

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “A. CRISCUOLO”

Via M. Ferrante, 6 – tel. 081916424
84016 P A G A N I (SA)
C.M.: SAIC8CB00V – C.F. 94093240656
www.scuolacriscuolopagani.edu.it

PEO: SAIC8CB00V@istruzione.it
PEC: SAIC8CB00V@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "A. CRISCUOLO"-PAGANI
Prot. 0002796 del 12/03/2026
IV-5 (Uscita)

All'Albo on line dell'Istituto
Sito web sezione Amministrazione Trasparente dell'Istituto
Agli Atti

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027
Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+)
Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D
Interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 19/11/2024 n. 233
Avviso prot. n. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.
Progetto ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-389 – CUP I54D25004210007
Avviso di selezione rivolto ai Collaboratori Scolastici interni ed esterni all'istituzione scolastica, per il conferimento di n. 3 incarichi individuali finalizzati a garantire la realizzazione degli interventi previsti dal progetto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.”;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 49 del 29/01/2026;

VISTO l'Avviso prot. n. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado” emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTA la nota di autorizzazione prot. n. 105099 del 19/06/2025 del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, con la quale è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a **66.660,00 euro**;

VISTO il decreto di assunzione al bilancio prot. n. 7685 del 18/07/2025;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto **ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-389** di avvalersi di n. 3 Collaboratore Scolastici interni o esterni all'istituzione scolastica, in possesso di idonei requisiti;

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “A. CRISCUOLO”

Via M. Ferrante, 6 – tel. 081916424
84016 P A G A N I (SA)
C.M.: SAIC8CB00V – C.F. 94093240656
www.scuolacriscuolopagani.edu.it

PEO: SAIC8CB00V@istruzione.it
PEC: SAIC8CB00V@pec.istruzione.it

EMANA

il presente avviso per la selezione e il reclutamento di n. 3 Collaboratori Scolastici per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del progetto **ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-389**.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è finalizzato al reclutamento di n. 3 Collaboratori Scolastici in servizio all'Istituto Comprensivo A. Criscuolo di Pagani o in altre istituzioni scolastiche per la realizzazione dei moduli formativi del progetto **ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-389**.
2. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento delle seguenti attività:
 - provvedere all'apertura e alla chiusura della scuola, secondo il calendario di svolgimento delle attività del progetto;
 - provvedere all'accoglienza degli alunni e garantire la relativa attività di sorveglianza e vigilanza;
 - fornire assistenza ai corsisti ed in particolare agli studenti diversamente abili;
 - collaborare con le figure professionali (Esperti e Tutor) impegnate nella realizzazione delle attività;
 - curare la pulizia degli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal progetto;
 - svolgere eventuali altri compiti finalizzati all'attuazione del progetto.

Articolo 2 – Requisiti generali e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche «**Partecipanti**») che, alla data di scadenza dell'avviso:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“A. CRISCUOLO”

Via M. Ferrante, 6 – tel. 081916424

84016 P A G A N I (SA)

C.M.: SAIC8CB00V – C.F. 94093240656

www.scuolacriscuolopagani.edu.it

PEO: SAIC8CB00V@istruzione.it

PEC: SAIC8CB00V@pec.istruzione.it

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei titoli di studio, dei titoli culturali e delle esperienze professionali, come segue:

Criteri di selezione	Criteri di valutazione		Punteggio
Titoli di studio Diploma oppure Laurea	Diploma di scuola secondaria di primo grado		1
	Diploma di maturità quinquennale		5
	Laurea triennale		7
	Laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento		10
Certificazioni ICT	Certificato di alfabetizzazione digitale	2 punti per ciascuna certificazione	Max 4
Esperienze professionali	Attività svolta in progetti PON, POR e PNRR	2 punti per ciascuna esperienza professionale	Max 10
	Punteggio aggiuntivo per attività svolta in progetti PON, POR e PNRR presso l'Istituto Comprensivo A. Criscuolo di Pagani (Sa)		6
Punteggio massimo			30

2. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso;
3. A parità di punteggio prevale il candidato con la minore età anagrafica;

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. La durata dell'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico fino al 31 dicembre 2026, data massima per la chiusura del progetto fatte salve eventuali proroghe concesse dal Ministero dell'Istruzione e del Merito.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al Partecipante, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Agli incaricati, come da Tabella E1.7 allegata al CCNL Istruzione e Ricerca sottoscritto il 18 gennaio 2024, sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente pari a **euro 13,75** lordo dipendente, corrispondente a **euro 18,25** lordo Stato per un massimo di **60 ore** prestate oltre il regolare servizio.
2. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e comunque compatibilmente con l'erogazione dei relativi fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, Autorità di Missione del PNRR. La scuola può recedere in qualunque momento dagli impegni assunti nei confronti del personale individuato qualora la competente unità di missione dovesse recedere dall'accordo di concessione nei confronti dell'istituzione medesima. In tal caso saranno riconosciute al personale individuato le sole ore di lavoro svolte e rendicontate mediante timesheet, previo riconoscimento delle risorse da parte della competente autorità di missione.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“A. CRISCUOLO”

Via M. Ferrante, 6 – tel. 081916424

84016 P A G A N I (SA)

C.M.: SAIC8CB00V – C.F. 94093240656

www.scuolacriscuolopagani.edu.it

PEO: SAIC8CB00V@istruzione.it

PEC: SAIC8CB00V@pec.istruzione.it

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire, tramite mail, alla pec/posta ordinaria istituzionale o attraverso la consegna a mano presso gli uffici di segreteria, la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 19/03/2026;
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di scadenza.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre compilando gli allegati A, B e C che includono la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, dovrà essere corredata dal curriculum vitae del candidato, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento presentato dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere, altresì, corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti delle altre istituzioni scolastiche interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera d'incarico sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione sarà composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Nel caso di istanze presentate in numero inferiore rispetto alle figure richieste, e anche nel caso di un'unica candidatura, la procedura sarà reputata regolare. In tale ultima ipotesi seguirà provvedimento del Dirigente Scolastico e la Commissione non sarà nominata.
2. In caso di nomina della Commissione, ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 dalla pubblicazione.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter di seguito descritto:
 - ricognizione del personale interno all'Istituzione e ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico a risorse di altre Istituzioni scolastiche.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“A. CRISCUOLO”

Via M. Ferrante, 6 – tel. 081916424

84016 P A G A N I (SA)

C.M.: SAIC8CB00V – C.F. 94093240656

www.scuolacriscuolopagani.edu.it

PEO: SAIC8CB00V@istruzione.it

PEC: SAIC8CB00V@pec.istruzione.it

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo “A. Criscuolo” con sede legale in Pagani (Sa), alla Via M. Ferrante n. 6, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: saic8cb00v@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo “A. Criscuolo” di Pagani (Sa) è l'Avv. Matteo Fortunato raggiungibile ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- fortunato.m@inwind.it
- m.fortunato@avvocatinocera-pec.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “A. CRISCUOLO”

Via M. Ferrante, 6 – tel. 081916424
84016 P A G A N I (SA)
C.M.: SAIC8CB00V – C.F. 94093240656
www.scuolacriscuolopagani.edu.it

PEO: SAIC8CB00V@istruzione.it

PEC: SAIC8CB00V@pec.istruzione.it

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Paola Sabbatino, in qualità di Dirigente scolastico pro tempore.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato all'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

All. A: Domanda di partecipazione;

All. B: Tabella di valutazione dei titoli;

All. C: Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interesse.

Pagani, 12/03/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Paola Sabbatino

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa